

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9/2020 r.

1. W trakcie kształcenia na odległość nauczyciele stosują ocenianie zgodnie z przyjętymi zasadami:

- stosują dotychczasowe kategorie ocen z komentarzem o nauczaniu zdalnym;
- oceniają prace uczniów wykonywane przez nich w domu (w wyniku wycofania przez MEN obowiązywania zapisów prawnych o dotychczasowych zasadach oceniania);
- przestrzegają zasad oceniania zawartych w Statucie Szkoły dotyczących systematyczności i różnorodności ocen, przeprowadzania prac pisemnych;
- zadając pracę domową, podlegającą ocenie, określają termin i formę przesłania rozwiązań/odpowiedzi nauczycielowi;
- w celu zapewnienia samodzielności pracy uczniów nauczyciele:
 - ✓ różnicują zadania, aby uczniowie sobie wzajemnie nie udostępniali rozwiązań,
 - ✓ formułują polecenia w taki sposób, by nie stanowiły kopii tych, których rozwiązania są łatwe do znalezienia w Internecie,
 - ✓ korzystają z testów dostępnych on-line lub tworzyć własne – z wyznaczonym czasem na ich wykonanie, co ogranicza możliwości czasowe poszukiwania pomocy czy odpowiedzi.

2. Szczegółowe kryteria przedmiotowe:

WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE

1. Monitorowanie w ed. przedszkolnej odbywać się będzie dodatkowo w każdy piątek, udzielane będą wskazówki i pomoc dodatkowa dla rodziców podczas konsultacji e-mail.
2. Wybranie i wysłanie przez rodzica zrobionych przez dzieci 4 kart prac z danego tygodnia i przesłane w formie zdjęcia na e-maile nauczycieli.
3. Wysłanie przez rodzica zdjęcia, jednej obowiązkowo pracy plastycznej - dowolna technika, z tematów podanych w zadaniach i propozycjach popołudniowych w danym tygodniu.
4. Wysłanie przez rodzica informacji zwrotnej dotyczącej postępów dzieci w czytaniu, ćwiczeniach grafomotoryki, języka nowożytnego(angielski)- w formie opisowej, zdjęć w danym tygodniu.
5. Ocenianie:
Wysyłanie informacji zwrotnej do dzieci i rodziców e-mailowo, pochwał za pracę w kartach pracy, za wytwory plastyczne, dyplomów za pracę dodatkową - forma motywacji do dalszej pracy.

EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA

1. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej wybierają dowolną i dogodną formę pracy i informują rodziców i uczniów o wybranej metodzie pracy. W tym okresie nauczyciele monitorują i realizują podstawę programową.
2. W okresie zdalnego nauczania nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej oceniają prace uczniów z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela: edukacja plastyczna, techniczna (zdjęcia prac), edukacja muzyczna (nagrania- mp4, wideo), wychowanie fizyczne (prezentacje multimedialne), edukacja polonistyczna, społeczna, przyrodnicza, matematyczna (zdjęcia zadań, kart pracy, kartkówki, sprawdzianów i inne, za pomocą dostępnych komunikatorów społecznościowych).
3. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej na bieżąco informują rodziców i uczniów o postępach edukacyjnych (e-maile, SMSy i telefonicznie).

JĘZYK POLSKI

1. Na czas nauczania zdalnego wagi ocen i formy sprawdzania wiedzy pozostają bez zmian.
2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywać się będzie poprzez:
 - ✓ testy na platformach (wcześniejsza informacja o terminie i zakresie materiału);
 - ✓ wykonane zadania, karty pracy przesyłane przez uczniów na nośnik wskazany przez nauczyciela w określonym terminie (e-mail podany przez nauczyciela);
 - ✓ wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, tzn. uczeń musi je wykonać.
3. Informacja o zadaniach obowiązkowych do wykonania i podlegających ocenie publikowana jest w dzienniku elektronicznym w terminarzu klasy ze wskazaniem ostatecznego terminu na wykonanie zadania.
4. Niedotrzymanie terminu odesłania pracy lub rozwiązania jej na platformie skutkuje oceną niedostateczną.
5. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w czasie wyznaczonym przez nauczyciela (od tygodnia do dwóch tygodni).

WOS

1. Na czas nauczania zdalnego kategorie i wagi ocen z WOS-u pozostają bez zmian.
2. Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonywać zadania pisemne, notatki, ćwiczenia on-line, kartkówki i sprawdziany oraz przysyłać tylko prace wskazane przez nauczyciela na podany adres mailowy w terminie zgodnym ze Statutem i zapisanym w terminarzu Librusa.
3. Niedotrzymanie ustalonego terminu jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

4. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w ciągu tygodnia.

HISTORIA/ EDUKACJA REGIONALNA

1. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywa się z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela (m.in. podręcznik, linki do materiałów edukacyjnych, padlet, platforma GWO, wordwall, kahoot, scholaris, e- podręczniki).

2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywa się poprzez:

- ✓ zadania bieżące z lekcji (obowiązkowe lub dla chętnych);
- ✓ rozwiązywanie testów, karty pracy;
- ✓ zadania z mapą, tekstem źródłowym, chronologią;
- ✓ projekty, prezentacje;
- ✓ aktywność;
- ✓ udział w konkursach;
- ✓ zwiedzanie określonych miejsc, przejście określonym szlakiem (fotorelacja);
- ✓ inicjatywy uczniów.

Wykonane zadania przesyłane są na pocztę wskazaną przez nauczyciela w postaci zdjęcia/skanu zeszytu lub załącznika pracy (zadania, prezentacje, projekty).

3. O wszystkich zadaniach informowani są zarówno uczniowie, jak i rodzice w dzienniku Librus (wiadomości, terminarz klasy). Nauczyciel podaje termin wykonania zadania. Po upływie terminu, za brak zadania nauczyciel wystawia „0”. Przekazywana jest informacja do ucznia i rodzica o zaległości, a następnie (po 2 tygodniach od terminu wykonania zadania) wystawiana jest ocena niedostateczna .

4. Uczeń może poprawić ocenę otrzymaną za zadania wykonywane w czasie nauczania zdalnego w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.

MATEMATYKA

1. Ocenianie bieżące - zadania zdalne:

Uczniowie otrzymują od nauczyciela zadania lub polecenia do wykonania w różnej formie, np. zadania z podręcznika, zadania z ćwiczeń, zadania z repetytorium, zadania interaktywne zamieszczone na różnych portalach (np. Khan Academy, PowtórkoMat8) i powinni je odesłać do nauczyciela w ustalonym terminie. Za przesłane zadanie uczeń otrzymuje plusa. Za zdobyte cztery plusy, zgodnie z PSO, uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Za nieprzesłanie zadania w terminie uczeń otrzymuje minus (minusy nie są zamieniane na oceny negatywne) - jest to jednocześnie informacja dla ucznia i rodzica, co trzeba jeszcze uzupełnić (w komentarzu jest informacja, co

uczeń musi nadrobić).

2. Sprawdzanie wiadomości i umiejętności:

Po omówieniu większej partii materiału, uczeń otrzymuje od nauczyciela kartę pracy na ocenę, która sprawdza w jakim stopniu uczeń opanował dane wiadomości i umiejętności. Uczeń musi odesłać kartę pracy w wyznaczonym terminie i otrzymuje za nią ocenę.

3. Aktywność - zadania dodatkowe:

Uczniowie, którzy wykazują większe zainteresowanie matematyką i są chętni do pracy, otrzymują od nauczyciela dodatkowe, trudniejsze zadania do zrobienia w różnej formie (zadania z podręcznika, ćwiczeń lub zadania interaktywne).

4. Projekty:

Uczniowie, którzy biorą udział w projektach rocznych (np. Umiesz liczyć – Licz!), otrzymują ocenę za projekt pod koniec roku. W zależności od poziomu klasy i omawianego materiału uczniowie będą oceniani np.: za prezentacje multimedialne, zadania praktyczne (np. zrobienie prostopadłościanu z papieru). Po wykonaniu pracy i przesłaniu zdjęcia nauczycielowi, uczeń otrzyma ocenę.

PRZYRODA, BIOLOGIA, CHEMIA, GEOGRAFIA, FIZYKA

1. Aktywność - ocenie podlega poprawność wykonywanych zadań/poleceń oraz terminowość wysyłania prac (waga: 1).

2. Zadania domowe - nauczyciel wyznacza termin wykonania zadania. W przypadku, gdy uczeń wysła pracę po upływie terminu, otrzymuje ocenę obniżoną o jeden stopień, natomiast w przypadku braku odesłania przez ucznia pracy domowej istnieje możliwość wstawienia oceny niedostatecznej (waga 3).

3. Zadania dodatkowe - doświadczenia, działalność przyrodnicza (waga: 2).

4. Weryfikacja wiedzy uczniów - uczniowie rozwiązują testy zamknięte z wykorzystaniem odpowiednich platform/stron internetowych, np. quizizz (waga: 3).

JĘZYK ANGIELSKI, JĘZYK NIEMIECKI

1. Uczniowie pracują z wykorzystaniem podręczników, zadań dodatkowych, kart pracy.

2. Platformy wykorzystywane do pracy zdalnej według upodobań nauczycieli to:

- padlet, worldwall, quizlet, docs.google, testportal.pl, youtube, Gsuite, Messenger, whatsapp, Librus, poczta e-mail, zoom

3. Ocenie podlega:

- ✓ oddawanie zadań domowych w wyznaczonym terminie;
- ✓ poprawność wykonywanych zadań domowych, ćwiczeń, prac dodatkowych;

- ✓ prowadzenie czytelnych, starannych notatek;
- ✓ zadania dodatkowe dla chętnych uczniów.

4. Ocena za aktywność:

- ✓ karty pracy;
- ✓ praca bieżąca z ćwiczeniami, podręcznikiem;
- ✓ quizy, gry online, zadania internetowe;
- ✓ zadania utrwalające gramatykę oraz zakres słownictwa – zadania otwarte, zamknięte.

2. Ocena z wypowiedzi pisemnych:

- ✓ wypracowania, listy, rozprawki, e-maile, krótkie formy wypowiedzi pisemnej typu sms (oceniane są: poprawność gramatyczna i językowa, spójność i logika, odniesienie się do polecenia/ treści zadania).

3. Ocena z mówienia:

- ✓ umiejętność tworzenia logicznych i zrozumiałych wypowiedzi ustnych (uczniowie nagrywają swoje wypowiedzi lub są sprawdzane podczas zajęć on-line na zoom).

4. Zadania dodatkowe:

- ✓ prezentacje multimedialne (zawartość merytoryczna prezentacji, czy praca jest ciekawa, staranność wykonania, poprawność językowa);
- ✓ karty pracy z różnego rodzaju zadaniami (ocena obejmuje: poprawność gramatyczną, słownictwo, rozumienie zadań ze słuchu i czytania).

5. W jaki sposób zadania są sprawdzane oraz informacje zwrotne do rodziców/ uczniów:

- ✓ uczniowie wysyłają na maila skany/zdjęcia zadań;
- ✓ rodzice i uczniowie są informowani o numerach zadań w wiadomościach;
- ✓ sprawdzamy zadania, odpisujemy na maila z informacjami zwrotnymi lub załączonymi plikami, poprawionymi błędami;
- ✓ za bieżącą pracę z ćwiczeniami/zadaniami są plusy lub minusy (stawiamy „+”; za brak „-“; pięć „+” ocena 5, za trzy minusy ocena 1);
- ✓ treść i termin wykonania zadania umieszczamy w wiadomościach do dzieci i rodziców oraz wpisujemy w terminarzu;
- ✓ zadania na ocenę (uczniowie są wcześniej informowani, że dane zadanie jest oceniane) - jeżeli ktoś nie wyśle zadania, wpisujemy „bz” lub „0” oraz wysyłamy przypomnienie Librusem do dziecka i rodzica z podaniem tematu zadania i terminie oddania pracy. Jeśli zdarza się sytuacja, że zadanie nie zostało dostarczone, informujemy wychowawcę, wstawiamy ocenę niedostateczną z możliwością poprawy;
- ✓ oceniane są sprawdziany i kartkówki (z wykorzystaniem platformy test portal.pl);
- ✓ pytamy także, czy pojawiły się jakieś trudności z wykonaniem zadania lub trudności

sprzętowe.

INFORMATYKA

1. Zdalna realizacja treści z podstawy programowej odbywa się z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela.
2. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywa się poprzez:
 - ✓ testy na platformie <https://nauczyciel.migra.pl/> (wcześniejsza informacja o terminie i zakresie materiału, w celu rezerwacji dostępu do komputera – dostęp do testu tylko raz, w wyznaczonym czasie), w przypadku niedostosowania się do terminu wykonania testu uczeń zobowiązany jest do napisania go z danego materiału w formie papierowej w ustalonym przez nauczyciela terminie w momencie powrotu do szkoły;
 - ✓ wykonane zadania, karty pracy przesyłane są przez uczniów na nośnik wskazany przez nauczyciela w określonym terminie (e-mail podany przez nauczyciela). Wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, tzn. uczeń musi je wykonać.
3. Ocenie podlegają:
 - ✓ ćwiczenia bieżące – oceny wystawiane systematycznie w trakcie realizacji danego działu realizującego podstawę programową za ćwiczenia przysyłane przez uczniów po przeprowadzeniu przez nauczyciela lekcji i zadaniu ćwiczeń związanych z tematem zajęć;
 - ✓ zadania sprawdzające wiedzę i umiejętności uczniów zadawane po zakończonym dziale realizującym podstawę programową z zajęć informatyki dla poszczególnych klas, np. projekty, testy, zadania;
 - ✓ ćwiczenia rozwijające logiczne myślenie algorytmika i programowanie;
 - ✓ aktywność uczestnictwa w lekcjach – oceny wystawiane za terminowość wykonywanych prac i zadania dodatkowe.
4. Poprawa ocen – uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.
5. Wagi ocen na czas nauczania zdalnego pozostają bez zmian.

PLASTYKA

1. Wysyłanie do ucznia i rodzica tematu konkretnej lekcji: krótkie wprowadzenie w zagadnienie, omówienie i wyznaczenie zadania do wykonania przez ucznia (podanie techniki, formatu, sposobu wykonania, zapoznanie z materiałami dodatkowymi na najróżniejszych platformach - YouTube, wyszukiwarka Google, Wikipedia).
2. Podanie terminu wykonania prac w wiadomości przesłanej do ucznia i rodzica oraz w terminarzu.

3. Ocenie podlega sposób wykonania pracy, kreatywność i zaangażowanie ucznia.
4. Uczeń, który nie wykona pracy w terminie, a nie skontaktuje się wcześniej z nauczycielem i nie poda powodu, otrzymuje ocenę niedostateczną.
5. Uczeń, w wyznaczonym przez nauczyciela terminie, może poprawić ocenę, przesyłając swoją pracę.
6. Uzdolnieni plastycznie oraz chętni uczniowie mogą wykonać dodatkowe zadanie plastyczne (konkurs, wystawa), za które otrzymają ocenę.
7. Oceny, które otrzymuje uczeń, wpisywane są do dziennika na bieżąco.
8. Uczeń przesyła swoje prace plastyczne za pomocą maili na pocztę SP nr 37 lub na prywatny mail nauczyciela.
9. Uczeń i rodzic ma możliwość kontaktowania się z nauczycielem za pomocą e- maili i wiadomości zamieszczanych w dzienniku elektronicznym Librus.
10. Za pomocą tych komunikatorów nauczyciel udziela informacji zwrotnych rodzicowi i w razie potrzeby kontaktuje się z wychowawcą klasy.

TECHNIKA

1. Zdalne monitorowanie i ocenianie postępów uczniów odbywa się poprzez:
 - ✓ wykonane zadania (notatki z lekcji, zadania domowe, zadania dodatkowe dla chętnych uczniów). Wykonane zadania przesyłane są na pocztę służbową nauczyciela w postaci zdjęcia/skanu zeszytu oraz pracy technicznej lub przesyłane są za pomocą wiadomości dziennikiem Librus (prace pisemne).
2. Informacja o zadaniach obowiązkowych do wykonania i podlegających ocenie publikowana jest w dzienniku elektronicznym Librus w terminarzu klasy ze wskazaniem terminu na wykonanie zadania oraz w treści lekcji .
3. O wszelkich trudnościach z wykonaniem obowiązkowych zadań uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela na bieżąco.
4. Po upływie wyznaczonego terminu wystawiane jest „0” (1 tydzień), które następnie zamieniane jest na „-„ (2 tydzień). Przekazywana jest informacja do ucznia i rodzica o zaległości, a następnie wystawiana jest ocena niedostateczna (3 tydzień).

MUZYKA

1. Monitorowanie postępów uczniów pracy ucznia i ocenianie na lekcjach religii w systemie

edukacji zdalnej:

- ✓ odpowiedź ustna - możliwa w formie nagrania audio, wideo, rozmowa on-line (oceniana jest znajomość utworu, intonacja, interpretacja);
- ✓ zadania domowe - możliwe w formie zdjęcia wykonanej pracy, pliku pdf, wiadomości Librus lub mail (oceniana jest poprawność wykonanego zadania, termin wykonanej pracy);
- ✓ quizy i zadania internetowe - oceniane za pomocą procentowej poprawności odpowiedzi tak jak kartkówki szkolne;
- ✓ aktywność i projekty dodatkowe - realizowane w każdej możliwej formie;
- ✓ udokumentowanie wszelkiej aktywności artystycznej podczas epidemii w tym gra na dowolnym instrumencie i śpiew w zakresie repertuaru ponadprogramowego.

RELIGIA

1. Postępy ucznia w realizacji podstawy programowej będą monitorowane poprzez analizę pracy ucznia wykonywaną zdalnie (m.in. zapoznanie się z treścią materiałów udostępnionych przez nauczyciela, wykonanie poszczególnych zadań), umiejętność wykorzystywania przez ucznia posiadanych wiadomości podczas wykonywania zadań, umiejętność rozumienia i refleksyjnego przetwarzania tekstów biblijnych, umiejętność wyszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych.

2. Ocenie będą podlegały:

- ✓ wykonanie zadań w formie rozwiązania udostępnionych przez nauczyciela kart pracy, quizów, krzyżówek, zadań interaktywnych;
- ✓ prace pisemne przygotowane przez ucznia;
- ✓ prace plastyczne;
- ✓ regularny kontakt z nauczycielem za pomocą dostępnych kanałów: dziennik elektroniczny Librus, służbowy e-mail na domenę sp37.info.pl lub poprzez wychowawcę w sytuacjach uniemożliwiających bezpośredni kontakt z nauczycielem religii.

EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA

1. Ocenianie na EDB w nauczaniu zdalnym:

- ✓ ocena za wykonane zadania - prace wykonane w plikach PDF lub Word, prezentacje multimedialne itp., czytelne zdjęcia zadań wykonanych w zeszycie przedmiotowym muszą być przesłane na e-maila;
- ✓ ocena za kartkówkę oraz sprawdzian on-line (link wysyłany przez Librusa w dniu kartkówki lub dzień wcześniej wieczorem, który jest uaktywniany w ustalonych przeze mnie godzinach, a po rozpoczęciu rozwiązywania trwa ustalony czas) – informacje w formie

wiadomości do dzieci, rodziców i w terminarzu o sprawdzianie wysyłam na tydzień wcześniej, o kartkówce na trzy dni przed;

- ✓ w przypadku braku zadania, wpisuję „0” jako informację o zadanym zadaniu, po dostarczeniu zadania zamieniam na ocenę. Po terminie będę wpisywała ocenę ndst. Terminy wykonania zadań to dwa tygodnie.

WYCHOWANIE FIZYCZNE

1. Aneks do przedmiotowych zasad oceniania ma charakter przejściowy.
2. Aneks wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym dotychczasowa forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej podejmuje nauczyciel i wyznacza zadania do wykonania przez uczniów w kategoriach: obowiązkowe i dla chętnych.
4. Zadania obowiązkowe:
 - ✓ zadania ruchowe (kształtujące motorykę);
 - ✓ zadania z wiedzy (przepisy i zagadnienia dotyczące poszczególnych dyscyplin sportowych).
5. Zadania dodatkowe pozostające w gestii nauczyciela, np.: historia ruchu olimpijskiego, udział Polaków w IO, największe osiągnięcia sportowe Polaków w różnych dyscyplinach sportowych.
6. Nauczyciel wyraźnie zaznacza, które zadania z lekcji podlegają ocenie i wyznacza termin jego odesłania (unikamy terminów z dnia na dzień).
7. Jeżeli uczeń odeśle zadania po terminie, otrzymuje niższą ocenę.
8. Jeżeli uczeń nie odeśle zadania w ogóle, nauczyciel wpisuje bz – brak zadania.
9. Zadania dodatkowe oceniane są na ocenę 5-6.
12. Ocena jest jawna. Nauczyciel sprawdza zadania w ciągu tygodnia od podanego uczniom terminu zwrotu, po czym informuje uczniów o otrzymanej ocenie, poprzez jej wpis w dzienniku Librus.