**KARTA INFORMACYJNA o RODO**

* **Co oznacza skrót RODO**

Odnosi się on do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). My także będziemy się nim posługiwać w dalszej części tej informacji.

* **Od kiedy RODO będzie stosowane**

Od 25 maja 2018 r.

* **Jaki jest cel wprowadzenia RODO**

Podstawowym celem RODO jest ochrona podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Zmiana przepisów sprawi, że przepisy w zakresie ochrony danych osobowych na terenie UE będą jednolite.

* **Kto jest administratorem Twoich Danych osobowych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr b

* **Na podstawie jakich przepisów przetwarzamy Twoje dane osobowe**

Na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017r. poz. 1189 z póź. zm.), ustawy z dnia 7 września 1991r. o Systemie Oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, 2203 i 2361), ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o Systemie Informacji Oświatowej (Dz. U. z 2017r. poz. 2159).

* **W jakich celach przetwarzamy Twoje dane osobowe**

Przetwarzamy Twoje dane osobowe, aby dopełnić obowiązków, które wynikają z przepisów prawa. Cele te wynikają z ustaw ww. W szczególności realizujemy zadania, które należą do zakresu działań dydaktyczno – wychowawczych Szkoły Podstawowej nr 37 37 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego we Wrocławiu, ul. Sarbinowska 10.

**Jakie są Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych**

Masz prawo:

* uzyskać dostęp do swoich danych,
* zażądać sprostowania Twoich danych osobowych,
* wnieść skargę do organu nadzorczego.

Wnioski w sprawie realizacji Twoich praw dotyczących danych osobowych możesz złożyć:

* osobiście w naszej placówce,
* listownie na adres naszej placówki

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*podpis osoby nadającej upoważnienie*)